

LA FEUILLE DE MATCH

Vous trouverez en Annexes un exemplaire de feuille de match et de son annexe pour vous aider à la bonne rédaction de celles-ci en début et fin de rencontre.

Sa bonne élaboration est primordiale. C'est l'élément officiel de la rencontre.

Pour assurer un bon déroulement de la rencontre, il est nécessaire de remettre à l'arbitre une feuille de match bien complétée **au moins une demi-heure avant le coup d'envoi** de la rencontre. Ce laps de temps lui est nécessaire afin qu'il s'assure de sa bonne rédaction et qu'il effectue les vérifications d'usage.

The image shows two forms used for football matches. The main form, 'FEUILLE DE MATCH', contains fields for match details (date, time, location), team information, and a list of players (1-14) with their positions and roles. It also includes sections for substitutions and signatures of the referee and captains. The annex form, 'ANNEXE FEUILLE DE MATCH', contains sections for 'RESERVES D'AVANT MATCH' (listing substitutes and their roles) and 'RESERVES TECHNIQUES A TRANSCRIRE PAR L'ARBITRE' (for technical substitutions). Both forms include instructions and checkboxes for specific match events.

EN DEBUT DE RENCONTRE

Pour le club recevant :

1. Fournir la feuille de match ainsi qu'une annexe (obligatoire) à l'arbitre officiel.
2. Vérifier et corriger proprement (si nécessaire) les noms des équipes, numéro du match, compétition, poule, date et heure du match.
3. Indiquer le n° de licence, noms et prénoms du (ou des) Délégués du match.

Pour les 2 clubs :

1. Bien inscrire sur la feuille de match les n° de licence, noms et prénoms des :
 - Joueurs titulaires (entrants au coup d'envoi) numérotés de 1 à 11 dans l'ordre
 - Remplaçants numérotés de 12 à 14 **et** cocher la case Remplaçant avec la lettre R
 - Entourer le n° du capitaine
 - Encadrement présent sur le banc de touche en précisant leur fonction (*E : Educateur ; D : Dirigeant ; M : Encadrement médical*)
 - Capitaines au-dessus des signatures
 - Arbitres assistants (si bénévoles) **et** cocher la case Bén. (Bénévole) ou Off. (Officiel)
2. Après appel des licences, signatures de la feuille de match : par les capitaines pour les catégories seniors ; par les dirigeants responsables pour les catégories de jeunes.

Nota : les remplaçants devront obligatoirement être inscrits sur la feuille de match et identifiables avant le coup d'envoi de la rencontre, mais ne sont pas tenus d'être présent.

Pour l'arbitre :

1. Vérifier ou Saisir son n° de licence, Nom et prénom ainsi que sa ville de résidence.
2. Cocher la case Off. (Officiel).

EN FIN DE RENCONTRE

1. L'arbitre **ayant dirigé la rencontre** doit noter :

PARTIE DU HAUT

- Le score (en lettres et chiffres)
- Les tirs au but éventuellement en chiffres (si nécessaire lors des matchs de coupe)
- Indiquer si une annexe a été établie ou non en cochant la case adéquate
- Indiquer s'il a eu une prolongation ou non en cochant la case adéquate (pour les matchs de coupe)
- Sa signature

PARTIE DU MILIEU

- Les blessés : Cocher la case adéquate et indiquer le type de blessure
- Les remplaçants ayant joué : mentionner « a participé » ou « n'a pas participé »
- Les exclusions temporaires : Indiquer CB dans la case Divers + la minute
- Les sanctions disciplinaires (cartons jaune ou rouge) : cocher la case adéquate puis indiquer le motif de la sanction + la minute + RCC (pour les exclusions pour Rapport suit)

ANNEXE

- Les réserves pour fautes techniques
- Les observations d'après-match

Conseil : Si rien de particulier, faire un trait et indiquer RAS dans les parties vides pour éviter les inscriptions sur la feuille Annexe après départ du stade.

2. Faire signer la feuille de match et éventuellement l'annexe par les capitaines des 2 clubs (ou un **dirigeant inscrit** sur la feuille de match en y précisant son nom en Majuscules) pour les catégories seniors ; par les **dirigeants licenciés responsables inscrits** sur la feuille de match pour les catégories de jeunes.
3. Demander une photocopie de la feuille de match et annexe en cas de rapport à faire.

N° match
15764095

2eme Division / Phase 1
Journée 17
Dimanche 23/03/2014 13H



N° internet
50362.2

Poule C

Nom de l'équipe recevante - Nom de l'équipe visiteuse

ANNEXE FEUILLE DE MATCH

OBSERVATIONS D'APRES MATCH

**Noter les faits graves ou marquants de la rencontre :
blessé grave, arrêt du match, exclusion joueurs,
dirigeants ou éducateurs, envahissement de terrain**

Si rien de particulier, faire un trait et indiquer RAZ

Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)

Signature Capitaine 1
(dirigeant en jeunes)

Signature Capitaine 2
(dirigeant en jeunes)

Signature de l'arbitre

Signature Arbitre

RESERVES D'AVANT MATCH

**Je soussigné AZERTY Azerty, capitaine (dirigeants en
jeunes) de l'équipe porte des réserves
sur.....**

Si rien de particulier, faire un trait et indiquer RAZ

Signature des capitaines ou dirigeants responsables (pour Jeunes)

Signature Capitaine 1
(dirigeant en jeunes)

Signature Capitaine 2
(dirigeant en jeunes)

Signature de l'arbitre

Signature Arbitre

RESERVES TECHNIQUES A TRANSCRIRE PAR L'ARBITRE

**Noter mot à mot la réserve technique énoncée par
le plaignant + score + moment du dépôt puis faire
signer**

Si rien de particulier, faire un trait et indiquer RAZ

*Signature des capitaines ou dirigeants
responsables (pour Jeunes)*

Signature Capitaine 1
(dirigeant en jeunes)

Signature de l'assistant concerné

Signature Capitaine 2
(dirigeant en jeunes)

Signature de l'arbitre

Signature Arbitre